

Принято на педагогическом совете МБОУ «ЦПМСС»,  
Протокол № 3 от 31.08.2023



## **Положение о диагностико-консультативном отделе и порядке оказания психолого-педагогической помощи**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение о диагностико-консультативном отделе и порядке оказания психолого-педагогической помощи разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 (с изменениями и дополнениями), методическими рекомендациями Министерства образования и науки «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» от 10.02.2015 № ВК-268/07, Санитарными нормами и правилами, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28, Уставом МБОУ «ЦПМСС».
- 1.2. Положение разработано с целью упорядочения оказания диагностико-консультативной помощи специалистами Центра участникам образовательных отношений.
- 1.3. Диагностико-консультативный отдел (далее – Отдел), является структурным подразделением МБОУ «ЦПМСС».
- 1.4. Деятельность Отдела регламентируется соответствующими нормативными документами и настоящим положением.
- 1.5. Руководство Отделом осуществляет руководитель, назначаемый и увольняемый в установленном порядке директор учреждения.
- 1.6. Диагностические процедуры проводятся специалистами Центра в рамках коррекционно-развивающих программ, а также по заявкам участников образовательных отношений
- 1.7. Диагностические процедуры проводятся с согласия родителей (законных представителей) детей до 15 лет и личного согласия детей старшего возраста.
- 1.8. Диагностические процедуры проводятся как индивидуально по запросу родителей (законных представителей) ребенка или самого несовершеннолетнего, а также в форме групповой диагностики по заявке образовательного учреждения системы образования Гатчинского муниципального района.
- 1.9. Консультативные услуги специалистами Центра оказываются в двух формах:
  - единичное консультирование - процесс выработки рекомендаций по четко обозначенной теме с опорой на современные научные представления;
  - психологическое консультирование - процесс психологической работы над обозначенными сложностями, включающими в себя методы и методики психодиагностики и психокоррекции, нацеленные на решение заявленной проблемы или развитие консультируемого.

## **2. Цели и задачи диагностико-консультативной помощи**

1. Цель диагностико-консультативной помощи являются:
  - 1.1. проведение комплексного диагностического обследования и определение необходимости, формы и объема оказания психолого-педагогической и социальной помощи;
  - 1.2. оказание участникам образовательных отношений консультативной психолого-педагогической помощи в коррекции недостатков в психическом развитии детей, их социальной адаптации и преодолении трудностей в образовательном процессе
2. Диагностико-консультативная помощь направлена на решение следующих задач:
  - 2.1. определить наличие/отсутствие задержки/нарушения развития ребёнка или риска их возникновения;
  - 2.2. выявить факторы, обуславливающие задержку/нарушение в развитии, социальной адаптации и
  - 2.3. выявить факторы, способствующие дезадаптации ребёнка в семье/образовательной организации;
  - 2.4. определить ресурсы семьи, образовательной организации, позволяющие преодолеть/минимизировать задержку/нарушения психического развития, социальной адаптации;
  - 2.5. оказать помощь детям и подросткам в самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, профессиональном самоопределении, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости;
  - 2.6. подготовить рекомендации для участников образовательных отношений, необходимые для оказания помощи обучающимся.

## **3. Основные направления оказания диагностико-консультативной помощи**

### ***3.1. Диагностическое направление:***

- 3.1.1. Скрининговая оценка основных областей развития ребёнка (познавательной, социально-эмоциональной, двигательной, коммуникативной и речевой);
- 3.1.2. получение сведений о микро- и макро- условиях воспитания ребёнка;
- 3.1.3. выявление основных потребностей участников образовательных отношений.
- 3.1.4. углубленная диагностика основных областей развития ребёнка, личностных особенностей, семейной системы;

### ***3.2. Психолого-педагогическая поддержка ребёнка и семьи:***

- 3.2.1. формирование у родителей чувства собственной значимости и необходимости активного участия в воспитании и развитии своего ребёнка;
- 3.2.2. определение психологической компетентности родителей;
- 3.2.3. выявление паттернов поведения ребёнка, зоны ближайшего развития

### ***3.3. Психологическое консультирование проводится для:***



3.3.1. детей и подростков по вопросам: самопознания, самооценки и адаптации в реальных жизненных условиях, формирования ценностно-мотивационной сферы, профессионального самоопределения, преодоления кризисных ситуаций и достижения эмоциональной устойчивости, отношения со сверстниками и взрослыми;

3.3.2. участников образовательных отношений по вопросам: развития ребёнка, помощи в социальной адаптации и эмоциональном благополучии.

3.3.3. О предоставлении информации о возможностях получения психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в районе, регионе.

#### **4. Основные принципы оказания диагностическо-консультативной помощи**

4.1. **Принцип конфиденциальности.** Предполагает неразглашение первичных и окончательных результатов диагностического тестирования ребенка посторонним лицам без согласия на это родителей (законных представителей).

4.2. **Принцип комплексной диагностики.** В процессе проведения диагностического обследования детей необходимо сочетание методических приемов. Для диагностики одного и того же психического свойства применяется сочетание строго формализованных и мало формализованных методик.

4.3. **Принцип научной обоснованности.** Принцип научной обоснованности диагностической методики требует того, чтобы она была валидной и надежной.

4.4. **Структурно-динамический принцип.** В процессе диагностического обследования необходимо учитывать специфичность и непрерывность психического развития ребенка на всем протяжении его жизни.

4.5. **Принцип индивидуальности.** При построении процедуры обследования учитывается актуальный возраст ребенка, особенности его поведения, обучаемость, адекватность, критичность и другие индивидуально-психологические проявления.

4.6. **Принцип объективности.** Предусматривает беспристрастный подход к анализу результатов тестирования. Необходимо минимизировать влияние на специалиста субъективной личностной оценки ребенка в роли испытуемого во время проведения теста. Общение с ребенком при подготовке и проведении диагностической процедуры должно быть доброжелательным, чтобы не спровоцировать у него негативные переживания, нейтрально-отстраненным, подчеркнуто вежливым и корректным. Помощь испытуемому должна ограничиваться только обеспечением условий для правильного выполнения задания.

4.7. **Принцип эффективности.** Предполагает создание необходимых условий для того, чтобы рекомендации психолога были адекватно восприняты родителями испытуемого. Результаты любого тестирования должны сообщаться испытуемому или его родителям.

#### **5. Формы оказания диагностическо-консультативной помощи:**

5.1. первичная консультация ребенка/семьи;

5.2. пролонгированное психологическое консультирование;

5.3. индивидуальные супервизии для специалистов;

5.4. групповая диагностика;

5.5. комплексная диагностика;

5.6. групповая тематическая консультация для родителей (законных представителей) несовершеннолетних и педагогических работников (в т.ч. балинтовские, супервизионные, интервизионные группы, тренинги и т.д.)

## **6. Порядок оказания психолого-педагогической помощи специалистами диагностико-консультативного отдела**

6.1. В соответствии со своими задачами диагностико-консультативный Отдел осуществляет:

- консультации высококвалифицированными специалистами: педагогами-психологами, учителями-логопедами, учителями-дефектологами, социальными педагогами;

- взаимодействие со специалистами других Отделов Центра по вопросам уточнения уровня (сложности) нарушений развития и определения объемов оказания психолого-педагогической помощи.

6.2. Запись на первичный прием осуществляется администратором учреждения.

6.3. Первичным этапом обслуживания детей в Центре является первичная консультация (далее ПК).

6.4. На первичной консультации специалистом Центра формулируется запрос участника образовательных отношений на психолого-педагогическую и социальную помощь, заполняется анкета первичной консультации согласно приложению № 1, 2

6.5. Продолжительность первичной консультации не должна превышать 180 минут. Данное время может быть разбито на несколько встреч, но не более трех.

6.6. В рамках первичной консультации педагоги коррекционного профиля проводят первичную диагностику.

6.7. Диагностические процедуры на ПК ограничены наблюдением, интервью, экспресс методиками.

6.8. Специалисты центра используют диагностические методики, признанные научным сообществом, с доказанной валидностью.

6.9. По результатам ПК формируются заключение (психологическое, логопедическое, дефектологическое) и рекомендации для участников образовательных отношений и/или специалистов Центра, заполняется анкета первичного консультирования.

6.10. Специалист информирует руководителя Отдела о завершении диагностико-консультативных процедур.

6.11. В журнале заявок МБОУ «ЦПМСС» администратором учреждения ставится отметка о проведении первичной консультации, завершении процесса консультирования и/или организации дальнейшей коррекционной работы.

6.12. Информация для организации дальнейшей коррекционной работы (оказания помощи) обучающемуся передается руководителю коррекционного Отдела, который готовит проект приказа о зачислении обучающегося на занятия по соответствующей программе.

6.13. Качество ПК оценивается степенью удовлетворенности обратившегося за получением консультации.

## **7. Документация диагностико-консультативного Отдела**

- 7.1. Журнал заявок на первичную консультацию;
- 7.2. Анкета первичной консультации (Приложение 1, 2);

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Срок действия положения не ограничен.
  - 8.2. Изменения и дополнения в положение вносятся в соответствии с действующим законодательством.
-





Приложение № 2  
к Положению

МБОУ «ЦПМСС»  
Первичная консультация специалиста

Дата консультации: \_\_\_\_\_

ФИО, должность консультанта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО специалиста _____ Образовательное учреждение _____ Контакты _____
--

Причина обращения _____ _____ _____ _____ _____ _____
--

Рекомендации _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
--

Удовлетворен \_\_\_\_\_ Частично удовлетворен \_\_\_\_\_ Не удовлетворен \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_