



АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Гатчина

01.09.2020

04-18-143/20

**О СОЗДАНИИ МИКРОЦЕНТРОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С  
ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ИМЕЮЩИМИ ОГРАНИЧЕННЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ  
ЗДОРОВЬЯ**

С целью оказания своевременной коррекционно-развивающей помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим адаптированные основные образовательные программы в системе образования Гатчинского муниципального района,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок создания, реорганизации и ликвидации Микроцентров, условия их финансирования, материально-технического обеспечения и организации деятельности, приложение № 1.

2. Организовать с 01.09.2020 работу микроцентров на базе:

- МБОУ Гатчинская средняя общеобразовательная школа № 11», директор - Василиу Р.Ф.;
- МБОУ «Сиверская основная общеобразовательная школа № 2», директор - Алексеев С.М.;
- МБОУ «Коммунарская средняя общеобразовательная школа № 1, директор - Савельева И.В.

3. Прикрепить к Микроцентрам общеобразовательные учреждения:

3.1. Микроцентр - МБОУ Гатчинская СОШ № 11»:

- МБОУ «Гатчинская СОШ № 1»;
- МБОУ «Гатчинская СОШ № 2»;
- МБОУ «Гатчинский лицей № 3»;
- МБОУ «Гатчинская СОШ № 4 с углубленным изучением отдельных предметов»;
- МБОУ «Гатчинская СОШ № 7»;
- МБОУ «Гатчинская СОШ № 8 «Центр образования»;
- МБОУ «Гатчинская СОШ № 9»;
- МБОУ «Гатчинская гимназия им. К.Д.Ушинского»;
- МБОУ «Веревская СОШ»

3.2. Микроцентр - МБОУ «Сиверская ООШ»:

- МБОУ «Сиверская гимназия»;
- МБОУ «Сиверская СОШ № 3»;
- МБОУ «Дружнотгорская СОШ»;
- МБОУ «Рождественская СОШ»;
- МБОУ «Кобринская ООШ»;

- МБОУ «Высокоключевая СОШ»;

3.3. Микроцентр - МБОУ «Коммунарская СОШ № 1»:

- МБОУ «Коммунарская СОШ № 2»

- МБОУ «Коммунарская СОШ № 3»;

- МБОУ «Лукашевская СОШ»;

- МБОУ «Кобраловская ООШ».

4. Ввести дополнительно в штат общеобразовательных учреждений должности специалистов для организации коррекционно-развивающей работы в Микроцентрах в количестве:

- МБОУ «Гатчинская СОШ № 11» – 2 ставки;

- МБОУ «Сиверская ООШ» - 1,5 ставки;

- МБОУ «Коммунарская СОШ № 1» - 1,5 ставки.

5. Считать Микроцентры структурными подразделениями Центра психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения МБОУ ДО «ИМЦ».

6. Евдокимову И.В., директору МБОУ ДО «ИМЦ»:

6.1. назначить заместителя директора – руководителя ЦППМСС, организатором и координатором работы Микроцентров;

6.2. разработать и утвердить Положение о Микроцентре;

6.3. обеспечить организацию работы Микроцентров и их координацию согласно Положению.

7. Василиу Р.Ф., Алексееву С.М., Савельевой И.В.:

7.1. обеспечить необходимые условия деятельности Микроцентров за счет выделенных целевых средств на их создание, оборудование и обеспечение:

- закрепить нормативным документом образовательного учреждения помещения для проведения занятий и других коррекционных мероприятий;

- обеспечить по согласованию с организатором работы Микроцентров специалистов необходимым оборудованием, учебно-дидактическим и диагностическим материалами;

- назначить помощников организатора работы Микроцентров из основного административного состава учреждения;

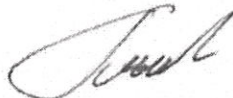
- заключить договоры с МБОУ ДО «ИМЦ» о совместной деятельности Микроцентров на базе учреждения;

- сформировать классы для детей с ограниченными возможностями здоровья по АООП НОО;

- руководствоваться в работе Порядком создания, реорганизации и ликвидации Микроцентров, условий их финансирования, материально-технического обеспечения и организации деятельности, утвержденном настоящим приказом, Положением о Микроцентре, разработанным и утвержденным МБОУ ДО «ИМЦ», договором о совместной деятельности.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета образования Гатчинского муниципального района по организационно-педагогической деятельности Быстрых Н.А.

Председатель комитета образования



Е.Н.Глыбина

Исп. Быстрых Н.А.

тел. 43-345

С приказом ознакомлены:

Приложение № 1  
к приказу комитета  
образования Гатчинского  
муниципального района  
№ 04-18-143/20 от  
01.09.2020

**Порядок  
создания, реорганизации и ликвидации Микроцентров, условий их  
финансирования, материально-технического обеспечения и организации  
деятельности**

**Основные положения**

1. Настоящий Порядок создания, реорганизации и ликвидации Микроцентра по организации работы с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья и осваивающими адаптированные образовательные программы, (далее – Порядок, Микроцентр) разработан в соответствии с Гражданским Кодексом с учетом особенностей, предусмотренных законодательством РФ об образовании, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, администрации Гатчинского муниципального района, Положением о комитете образования Гатчинского муниципального района.
2. Порядок определяет условия создания, реорганизации и ликвидации Микроцентров, их финансирование, материально-техническое обеспечение и организацию деятельности в системе образования Гатчинского муниципального района.
3. Открытие, реорганизация и ликвидация Микроцентров осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом Комитета образования Гатчинского муниципального района.
4. Микроцентры создаются на базе общеобразовательных учреждений Гатчинского муниципального района и являются структурными подразделениями Центра психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «ИМЦ» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.
5. Микроцентр не обладает правами юридического лица и действует в рамках полномочий, определенных Уставом МБОУ ДО «ИМЦ».
6. Взаимодействие Центра психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения МБОУ ДО «ИМЦ» и общеобразовательных учреждений, на базе которых созданы Микроцентры, а также взаимодействие с общеобразовательными учреждениями, обучающиеся которых имеют ограниченные возможности здоровья, осваивают адаптированные образовательные программы и посещают коррекционно-развивающие занятия на базе Микроцентров, осуществляются на основании договоров.

**2. Условия создания Микроцентров**

2.1. Микроцентры создаются на базе общеобразовательных учреждений при наличии на закрепленных за ними территориях не менее пяти классов уровня начального общего образования.

2.2. Организация Микроцентра возможна только при наличии в базовом учреждении специально выделенных помещений, отвечающих педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности и приспособленных для проведения индивидуальных и групповых занятий с детьми, консультаций для родителей.

2.3. Кабинеты должны быть обеспечены мебелью, компьютерной техникой, специальным оборудованием, учебно-дидактическими и диагностическими материалами в соответствии с требованиями законодательства.

2.4. В Микроцентре формируются классы для детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе начального общего образования и группы детей, нуждающихся в психолого-педагогической коррекционной помощи.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья, зачисленные в классы для обучения по АООП НОО, относятся к контингенту базового общеобразовательного учреждения. Базовое учреждение организует их обучение по адаптированной основной образовательной программе в соответствии с рекомендациями ПМПК.

2.6. Психолого-педагогическое сопровождение детей, обучающихся в классах по АООП НОО, осуществляют специалисты Микроцентра (при отсутствии специалистов в базовом учреждении).

2.7. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья уровня начального общего образования на оказание психолого-педагогической коррекционной помощи, обучающихся инклюзивно (при отсутствии специалистов в базовом или территориально закрепленном за Микроцентром общеобразовательном учреждении) осуществляется ЦППМСС МБОУ ДО «ИМЦ».

2.8. Организация оказания психолого-педагогической коррекционной помощи детям с ОВЗ НОО в Микроцентре определяется Положением, разработанным ЦППМСС МБОУ ДО «ИМЦ» и утвержденным распорядительным актом учреждения.

### **3. Финансирование Микроцентров**

3.1. Финансовые средства на мебель, компьютерную технику, специальное оборудование, учебно-дидактические и диагностические материалы выделяются базовому общеобразовательному учреждению.

3.2. Должности специалистов (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог) вводятся в штатное расписание базового общеобразовательного учреждения в соответствии с количеством обучающихся, обратившихся за соответствующей психолого-педагогической помощью.

3.3. Стимулирующий фонд, выделенный на Микроцентры, распределяется на специалистов, работающих в Микроцентре.

3.4. Оценка результативности и качества работы специалистов Микроцентров устанавливаются на основании критериев, разработанных ЦППМСС МБОУ ДО

«ИМЦ», согласованных и принятых специалистами Микроцентра, утвержденных нормативным актом базового учреждения.

3.5. Оценочные листы специалистов Микроцентра подписываются руководителем ЦППМСС и представляются на комиссию по распределению стимулирующего фонда базового учреждения.

3.6. Руководитель базового учреждения издает приказ согласно решению комиссии по распределению стимулирующего фонда.

#### **4. Ответственность, права и обязанности руководителей за работу Микроцентров**

4.1. Ответственность за обеспечение мебелью, оборудованием, санитарное содержание и ремонт помещения Микроцентра возлагается на руководителя базового общеобразовательного учреждения, на территории которого создан Микроцентр.

4.2. Руководитель базового общеобразовательного учреждения назначает и увольняет специалистов Микроцентра по согласованию с руководителем ЦППМСС МБОУ ДО «ИМЦ».

4.3. Ответственность за организацию деятельности Микроцентров, координацию их работы, методическое сопровождение, результативность и оценку деятельности специалистов Микроцентра возлагается на заместителя директора - руководителя ЦППМСС МБОУ ДО «ИМЦ».

4.3. Педагогическая нагрузка специалистов Микроцентра распределяется руководителем ЦППМСС МБОУ ДО «ИМЦ».

4.4. К работе в Микроцентре могут привлекаться специалисты общеобразовательных учреждений в рамках договора о сетевом взаимодействии.

#### **5. Руководство и контроль деятельности Микроцентра**

5.1. Контроль деятельности Микроцентра осуществляет комитет образования Гатчинского муниципального района.

---